

ศูนย์รับรองสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
ประกาศรายชื่อผู้ได้รับใบประกาศนียบัตรคุณวุฒิวิชาชีพและหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพ
สาขาวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และดิจิทัลคอนเทนต์
สาขาฮาร์ดแวร์

อาชีพผู้ให้บริการด้านคอมพิวเตอร์และระบบคอมพิวเตอร์ คุณวุฒิวิชาชีพ ชั้น 3 รุ่นที่ 10

วันทดสอบ : 8 กันยายน 2561 วันประกาศผลการทดสอบ : 21 ธันวาคม 2561

มาตรฐานอาชีพปี พ.ศ. 2558 โดย สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

วันออกใบประกาศนียบัตรคุณวุฒิวิชาชีพและหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพ : 27 กุมภาพันธ์ 2562

วันรับมอบใบประกาศนียบัตรคุณวุฒิวิชาชีพและหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพ : 5 มีนาคม 2562

อาชีพผู้ให้บริการด้านคอมพิวเตอร์และระบบคอมพิวเตอร์ คุณวุฒิวิชาชีพ ชั้น 3 รุ่นที่ 10 จำนวน 7 ราย

ชื่อ-สกุล	หนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพเลขที่	ลายมือชื่อ	ว/ด/ป ที่มารับ
1. นางสาว อรวรรณ สุขเจริญ	OSCN-0002A/ICT-HWS-3-351300-A-62/000008		
2. นางสาว เสาวลักษณ์ รสเย็น	OSCN-0002A/ICT-HWS-3-351300-A-62/000009		
3. นางสาว ศุภรัตน์ สุขประเสริฐ	OSCN-0002A/ICT-HWS-3-351300-A-62/000010		
4. นาย ศิริวิทย์ ณ หนองคาย	OSCN-0002A/ICT-HWS-3-351300-A-62/000011		
5. นางสาว วสุนันท์ อินทรพิมาย	OSCN-0002A/ICT-HWS-3-351300-A-62/000012		
6. นางสาว พิศมัย ไทรชมภู	OSCN-0002A/ICT-HWS-3-351300-A-62/000013		
7. นางสาว จิตาพร แสงนิล	OSCN-0002A/ICT-HWS-3-351300-A-62/000014		

ติดต่อขอรับได้ที่ ศูนย์รับรองสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
ในวันและเวลาราชการ (จันทร์ - ศุกร์ เวลา 08.00 - 16.00 น.)

สอบถามเพิ่มเติม โทร. 0 2555 2000 ต่อ 2310, 09 5923 4593, 09 5923 4702

วิธีมารับใบประกาศนียบัตรคุณวุฒิวิชาชีพและหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพ

1. มารับด้วยตนเอง

ณ ศูนย์รับรองสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ที่ตั้ง : สำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา (อาคาร 76 ชั้น 2)
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

เลขที่ 1518 ถนนประชากรราษฎร์ 1 แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800

โปรดนำบัตรประชาชนตัวจริงของท่านมาแสดงในการรับด้วย

2. มอบอำนาจให้ผู้อื่นมารับแทน โดยต้องมีหลักฐานในการรับ ดังนี้

2.1 สำเนาบัตรประชาชนพร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้องของ ผู้รับใบประกาศนียบัตร

2.2 สำเนาบัตรประชาชนพร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้องของ ผู้รับมอบอำนาจ

โดยในสำเนาบัตรประชาชนของ ผู้รับใบประกาศนียบัตร โปรดระบุข้อความดังนี้

ข้าพเจ้า.....(ผู้รับใบประกาศนียบัตร)

ขอมอบอำนาจให้ นาย/นาง/นางสาวมารับแทนข้าพเจ้า

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่...../...../.....